**CENTROS DE COSTOS**

CONFIGURACIÓN DEL SISTEMA PARA EL MANEJO DE CENTROS DE COSTOS

Para comenzar a utilizar centros de costos en el sistema Contawin es necesario seguir los siguientes 3 pasos:

1. **ARCHIVO / CONFIGURACIÓN DEL SISTEMA**

**USA CENTROS DE COSTOS**

De esta forma se le indica al sistema que la empresa va a utilizar centros de costos, esto significa que en la pantalla de Ingreso de Comprobantes va a aparecer una columna con el nombre “CENTRO” que es donde se ingresa el código de centro de costo.

1. **ARCHIVO / PLAN DE CUENTAS**

Debemos habilitar los rubros para que acepten centros de costos. En la columna **“CENT” -> ingresar “S”.**

**Notas:**

1. El criterio de este curso es sólo habilitar para que utilicen centros de costos a las cuentas de Resultados
2. A los efectos prácticos, lo que hacemos en un ejercicio es ir habilitando los rubros a que manejen centros de costos a medida que los vamos necesitando.
3. **CREAR CENTROS DE COSTOS**

**ARCHIVO / CENTROS DE COSTOS**

Código –> ingresamos el código de centro de costos.

 Nombre-> ingresamos el nombre del centro de costos

Ejemplo: Código -> 01

 Nombre -> Departamento de Envasado y Ventas