

Biblioteca de Ciencias de la Salud



Antecedentes Históricos

Desde 1946 la Universidad de Costa Rica se ha esforzado por el desarrollo sostenido de los servicios bibliotecarios, documentación e información, acordes con el avance de los diversos programas de la institución.

Al principio se contó con una Biblioteca Central, luego con el único objetivo de mejorar la atención al usuario, con la utilización de nuevas tecnologías y la creación de nuevas estructuras se aplicó la modalidad de desconcentración de los servicios, manteniendo la centralización de los procesos técnicos, que brinda apoyo a las diferentes Bibliotecas, incluye las Sedes Regionales.

El Sistema de Bibliotecas, Documentación e Información (SIBDI) está compuesto por varias bibliotecas: la Biblioteca Carlos Monge Alfaro, fue la primera en la Universidad y se mantiene como la biblioteca central, la Biblioteca Luis Demetrio Tinoco, la Biblioteca de Derecho, la Biblioteca de Artes Musicales, la Biblioteca del Programa Centroamericano de Población y las Bibliotecas de Sedes Regionales y Recintos Universitarios. También se contó con una Biblioteca provisional de Ciencias de la Salud que brindó sus servicios a las áreas de Medicina, Odontología, Nutrición y Microbiología, la cual se desalojó por limitaciones de espacio en la Facultad de Odontología.

En 1998, se presenta la propuesta para construir una biblioteca para el área de las Ciencias de la Salud, basándose en que la población de estudiantes, profesores, investigadores, la gama de cursos de grado, postgrado y especialidades, así como los procesos de investigación en ese campo, demandan la creación de una biblioteca exclusiva para esa área. Una biblioteca que por su quehacer documental y la transferencia de la información científica, pueda apoyar en forma más cercana, directa y eficiente a esa dinámica formativa que redundan en bienestar social nacional.

A partir del año 2000 se inicia las gestiones de los requerimientos: personal, estantería, mobiliario, equipo de cómputo y demás recursos necesarios.

Para el mes de julio del 2001, se realiza el traslado de las colecciones correspondientes al área, y se inicia un proceso de apertura de los servicios según su necesidad.

A partir del 6 de agosto se brinda el servicio de préstamo de libros de becas y el 20 de agosto abre sus puertas brindando sus servicios en un solo turno. En noviembre del 2004 se amplía el horario a dos turnos, iniciando a las ocho de la mañana y cerrando a las ocho de la noche.

Misión

“Brindar un servicio de excelencia progresiva a nuestros usuarios internos y externos, sobre la base de nuevas tecnologías de información y comunicación y el trato amable, eficiente y pertinente de nuestro personal, en el acceso y recuperación de la información, para lo cual, la biblioteca esta en constante investigación del entorno y en la promoción del desarrollo del recurso humano”

Objetivos

- Diseñar programas, proyectos y las actividades pertinentes para la promoción de los servicios y productos de la Biblioteca.
- Identificar las necesidades reales y potenciales de los usuarios.
- Fortalecer efectivamente la relación de la Biblioteca de Ciencias de la Salud con la comunidad universitaria.
- Promover la adquisición de diferentes fuentes de información basadas en nuevas tecnologías que coadyuven con la enseñanza-aprendizaje a los usuarios de la Biblioteca.
- Brindar a los usuarios un espacio adecuado con las nuevas tecnologías para la difusión y adquisición del conocimiento.

- Implementar nuevos servicios de acuerdo con las necesidades cambiantes de los usuarios y utilizando el desarrollo de nuevas tecnologías.
- Fomentar el desarrollo del recurso humano para la obtención de competencias que le permitan brindar un servicio de calidad.
- Mantener en perfectas condiciones los materiales y equipos.

Promover la coordinación con diferentes instancias en el ámbito nacional e internacional en el área de la salud para el desarrollo de proyectos conjuntos de pertinencia.

Distribución Física y Servicios

Planta Baja



Auditorio

El Auditorio tiene capacidad para 113 personas. Para su uso usted debe reservarlo con anticipación en la secretaría de la Biblioteca (también puede utilizar el equipo audiovisual que se necesite)



CASED

El Centro de Asesoría y Servicio para Estudiantes con Discapacidad (CASED) es la dependencia de la Oficina de Orientación responsable de promover en la Universidad, los medios necesarios para garantizar el acceso y la igualdad de oportunidades a los estudiantes con discapacidad, mediante proyectos y servicios de apoyo, información, capacitación y participación, dirigidos a la comunidad universitaria

La sala de la biblioteca destinada para dichos fines cuenta con el siguiente equipo:

- Magnificador de Imagen
- Escáner Parlante
- Lupa Electrónica
- Maquina Parking
- Impresora de Braille Parlante
- JAWS Programa parlante



Secretaría

En la Oficina de la Secretaría usted puede hacer las reservaciones del Auditorio y del equipo de cómputo y audiovisual que desee utilizar en sus presentaciones, además puede solicitar citas en la coordinación con la biblioteca y la solicitud de charlas especializadas para estudiantes y profesores de una área determinada.



Oficina de Cómputo

Es la oficina encargada del mantenimiento al equipo de cómputo de la Biblioteca, así como, de vigilar la utilización del mismo.

Oficina de Audiovisuales

Esta oficina es la encargada de la administración del equipo audiovisual que se utiliza en la Biblioteca, tanto instalación como resguardo de la buena utilización del mismo. También los usuarios pueden solicitar los videos y consultarlos en una sala dedicada para ello.

La Biblioteca se apoya en estas oficinas para el desarrollo de servicios dirigidos a docentes o estudiantes y relacionados con la aplicación de las nuevas tecnologías de información y documentación a los procesos de enseñanza – aprendizaje. Por ejemplo: producción de multimedios, campus virtual de la Universidad y videoconferencia.

Planta Principal

Área de Referencia

La Unidad de Referencia tiene como propósito facilitar el acceso a la información, proporcionar servicios y productos que permitan satisfacer de manera rápida y oportuna, las necesidades de información de los usuarios y las usuarias, contribuyendo así con los distintos programas académicos, de investigación, acción social y administrativos de la Universidad de Costa Rica.

Dentro de los servicios que ofrece se tienen los siguientes:

1. **Catálogo Público OPAC:**

Es una Base de datos multidisciplinaria que ofrece la referencia bibliográfica completa de todos los materiales ubicados en el Sistema de Bibliotecas, Documentación e Información. Contiene información sobre revistas, tesis, libros, material audiovisual, materiales electrónicos, microformas, música, entre otros.

Para ingresar es necesario hacerlo a través de la página web del Sistema de Bibliotecas Documentación e información (<http://sibdi.ucr.ac.cr/>) y seleccionar el icono llamado OPAC.

2. Bases de Datos:

La Biblioteca pone a su disposición las siguientes bases de datos bibliográficas para consulta:

Proquest: es un sistema de información que provee acceso a las más relevantes bases de datos de publicaciones académicas y científicas en texto e imagen completa.


Cubren disciplinas como Administración, Economía, Negocios, Medicina, Enfermería, Psicología, Agricultura, Biología, Cultura General, Ciencia y Tecnología, entre otros.

EBSCOHost: es un sistema que ofrece fácil acceso a gran variedad de bases de datos. Se puede buscar información en más de 2,000 publicaciones tanto texto completo como abstracts e índices.

Ebscohost es un servicio en línea que permite realizar búsquedas en diferentes bases de datos a través de un único interfaz de consulta.

EBSCO Online (EJS): es una Base de datos de revistas electrónicas cuyos fondos ascienden a un total de más de 4.000 títulos. De éstos, se encuentran directamente en el servidor de Ebsco casi 3.000, teniendo que acceder a las distintas Webs de los editores para los restantes títulos.

El acceso a texto completo está restringido a aquellos títulos que se reciben por suscripción. En el resto de los títulos sólo se accede a los sumarios



HINARI: inició en enero de 2002 con más de 1500 revistas ofrecidas por las 6 editoriales más grandes del mundo: [Blackwell](#), [Elsevier Science](#), the [Harcourt Worldwide STM Group](#), [Wolters Kluwer International Health & Science](#), [Springer Verlag](#) y [John Wiley](#). La InterRed-Salud Iniciativa de Acceso a la Investigación (HINARI) es una iniciativa que tiene como objeto ofrecer acceso al mayor número de revistas de biomedicina y otros temas en el campo de las ciencias sociales, de forma gratuita o prácticamente gratuita, a instituciones públicas de países en vías de desarrollo.

Dirigida por la OMS, InterRed-Salud pretende fortalecer los servicios de salud pública a través de Internet, facilitando el flujo de información sanitaria relevante y novedosa al personal de instituciones de salud pública, investigadores y legisladores.

ISI WEB: es un ambiente dinámico, completamente integrado que proporciona una fuente para el contenido y las herramientas de la alta calidad al acceso a la información. Cuenta con el acceso a los Current Contents y al Science Citation Index.

Abarca contenido multidisciplinario y especializado, cubriendo los diarios, los libros, los procedimientos, las patentes, las estructuras químicas, investigaciones científicas, artículos de publicaciones periódicas, entre otros.

Los productos de esta base de datos son:

Web of Science: ofrece acceso mediante web al Science Citation Index. Web of Science contiene información sobre investigación multidisciplinaria de alta calidad publicada en revistas líderes mundiales en las ciencias sociales, artes y humanidades.

Es una base de datos bibliográfica, por lo tanto los registros contienen información tal como títulos, autores, palabras claves, resúmenes, referencias citadas y otros detalles, no tiene texto completo, es solo referencial.

Current Contents Connect: es un recurso multidisciplinario actualizado de información sobre actividades de investigación en su área de interés. CC Connect provee acceso a información bibliográfica completa de más de 8.000 revistas académicas y mundialmente prestigiosas y más de 2.000 libros. Además, CC Connect tiene una colección de más de 4.400 sitios web académicos evaluados.

LatIndex: El Directorio Latindex registra una amplia variedad de revistas académicas o de interés académico, con información que permite conocer su trayectoria, especialización temática, organismo editor, cobertura en bases de datos y procedimientos de distribución, entre otros. Para cada título se ofrecen los datos normalizados en concordancia con el International Standard Serial Number (ISSN), así como información adicional pertinente para que pueda ser objeto de consulta o recuperación.

Free Medical Journals: Es una base de datos que se encuentra libre en Internet, tiene acceso en línea a diarios médicos importantes y con texto completo.

Biomed Central: Es un sitio Web que ofrece información en distintas áreas de las Ciencias de la Salud. Los artículos publicados en las revistas de BioMed Central son de acceso abierto en línea sin costo alguno, la suscripción en la mayoría de las revista es gratis.

ACS: Las publicaciones de ACS son una división de la sociedad química americana. Es una base de datos que contiene información especializada tanto en química como también: Farmacia, Tecnología de Alimentos, Toxicología, Medicina Química, Productos Naturales, Medicamentos, entre otros, los cuales son temas muy consultados en la Biblioteca de Ciencias de la Salud

3 Colección de Referencia:

Compuesta por material documental que brinda información rápida y puntual e introduce al usuario en el conocimiento de un tema. Está conformada por: enciclopedias, diccionarios, catálogos, índices y bibliografías, entre otros. Las obras de referencia son de consulta interna.

4 **Búsquedas Bibliográficas:**

Por medio de este servicio se puede Identificar, seleccionar y obtener documentos en las colecciones, las bases de datos nacionales e internacionales y las redes de información, en respuesta a necesidades específicas planteadas por un usuario o una institución.

Los estudiantes pueden llevar a la biblioteca una lista de referencias bibliográficas y el personal se encarga de buscar los textos completos de dichas referencias, esta solicitud puede realizarse personalmente, por teléfono, o correo electrónico. La información solicitada se puede proporcionar en forma impresa o electrónica (CD, disquetes, llave malla, correo electrónico)

5 **Préstamo Interbibliotecario:**

El préstamo interbibliotecario es un servicio mediante el cual la Biblioteca solicita o presta documentos a otras bibliotecas nacionales o extranjeras, con el fin de facilitar la disponibilidad universal de los mismos.

6 **Servicio de Alerta:**

Este servicio está dirigido a los profesores e investigadores de la Universidad de Costa Rica. Para utilizarlo es requisito llenar un formulario en donde se indique sus datos y temas de interés, con lo cual se le mantendrá informado de los últimos artículos que lleguen a la biblioteca sobre su área de interés, sea por vía electrónica o impresa.

7 **Charlas Especializadas:**

Con el propósito de hacer más eficientes las búsquedas de información y a la vez, hacer una difusión de los servicios, la Biblioteca realiza una serie de charlas en diferentes áreas dirigidas a profesores, estudiantes de pregrado y postgrado.

Los Profesores realizan la solicitud de dichas charlas mediante una carta a la Coordinación de la Biblioteca.

8 **Escaneo de documentos para personas con Movilidad Reducida:**

Este servicio se ofrece exclusivamente para dichos estudiantes.

-

9 **Servicio de Internet:**

El servicio de Internet se ofrece a los estudiantes en forma gratuita con una previa reservación. El estudiante puede enviar, guardar, e imprimir información.

10 **Venta de Disquetes y CD:**

Los disquetes tienen un valor de doscientos colones (¢200) y los CD ROM de trescientos cincuenta colones (¢350).

11 **Impresión de documentos:**

La impresión de documentos tiene un valor de cuarenta colones (¢40) la página en negro, y ciento cincuenta colones (¢150) en colores.



Oficina de PALTEX

El Programa Ampliado de Libros de Texto y Materiales de Instrucción (PALTEX) atiende las necesidades no solo de los estudiantes de medicina, sino también los de enfermería, odontología, veterinaria, salud pública, ingeniería sanitaria, nutrición y salud ambiental, entre otras. También proporciona instrumental de diagnóstico básico y odontológico necesarios para la práctica de estudiantes médicos. El Programa PALTEX trabaja con el mismo horario de la Biblioteca.

Sala de Estudio Individual

Esta es una área destinada para el estudio en forma individual y en silencio. Para comodidad de los usuarios pueden consultar el material de la Colección de Referencia que se ubica en un costado de dicha sala.



Segundo Piso

Colección de Revistas

Conformada por las publicaciones seriadas de forma impresa, integradas básicamente por revistas y boletines, dicho material es para uso interno, sin embargo se autoriza su salida por un tiempo limitado cuando el usuario lo solicita por razones especiales.

Préstamo y Devolución de Materiales

El estudiante puede solicitar a préstamo y devolver el material en esta ventanilla. Los materiales bibliográficos de la Colección General se prestan al usuario por 15 días y los de Colección de Reserva por 4 días.

Colección de Reserva

Constituida por libros texto de alta demanda seleccionados por docentes o bibliotecólogos, de los cuales se tienen varias copias y son prestados por períodos cortos.

Becas

Es un servicio que se brinda a todos aquellos estudiantes que cuentan con una categoría de beca 5 en adelante. El material bibliográfico se prestará por todo el semestre con autorización previa de la Oficina de Becas Estudiantiles.

Inscripción

Todos los estudiantes deben inscribirse como usuarios de la biblioteca cada semestre, para esto es necesario que presente al personal de la biblioteca su informe de matrícula y una identificación con foto.

Reposición de libros

Este trámite se realiza cuando un estudiante daña o se le pierde algún material de la biblioteca.



Tercer Piso

Colección General

La Colección General está compuesta por material bibliográfico para consulta dentro y fuera de la Biblioteca en calidad de préstamo. Está abierta al público, los estudiantes pueden solicitar el material a domicilio por 15 días.



Cuarto Piso

Sala de Estudio Grupal

Los estudiantes pueden realizar sus trabajos en grupo en una forma amplia y cómoda en esta sala, antes bien respeten las normas acerca del tono de voz dentro de la biblioteca.